

Stellenausschreibung der EuroNatur Stiftung vom 01. Juli 2021

Wenn Sie nicht nur einen Job, sondern eine echte Aufgabe suchen, sind Sie bei uns richtig. Wir wollen ein Europa mit frei fließenden Flüssen, urwüchsigen Wäldern, vielfältigen Kulturlandschaften und dabei ausreichend Raum für wilde Tiere und ziehende Vögel. Deshalb engagieren wir uns für die Verbindung von Menschen und Natur in einem friedlichen Europa – über Grenzen hinweg.

Zur Verstärkung unseres Teams in Radolfzell am Bodensee suchen wir ab 01. Oktober 2021 einen/eine

Mitarbeiter/in (m/w/d) im Bereich Projektmanagement mit dem Schwerpunkt „Ökologische Konnektivität“ in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Sie entwickeln gemeinsam mit Kolleginnen und Kollegen Naturschutzprojekte und setzen diese mit Partnerorganisationen insbesondere am Grünen Band Europa um. Dabei stehen Sie in regelmäßigem Austausch mit den Projektpartnern und stellen eine termin- und anforderungsgerechte Umsetzung der Projekte sicher.
- Sie erstellen inhaltliche und finanzielle Projektnachweise termingerecht.
- Sie unterstützen die Erarbeitung von Projektanträgen und die Akquise von Drittmitteln für Naturschutzprojekte insbesondere am Grünen Band Europa.
- Sie bringen die Entwicklung von Konzepten und Strategien für den Schutz und die nachhaltige Entwicklung des Grünen Bandes Europa weiter.
- Sie koordinieren die Arbeit des European Green Belt Association e.V., dessen Vorsitzende EuroNatur derzeit ist.
- Sie halten Kontakt zu relevanten Akteuren der European Green Belt Initiative und stärken die Gemeinschaft dieser Akteure.
- Sie pflegen fachbezogene Kontakte und helfen strategische und politische Allianzen aufzubauen.
- Sie arbeiten eng mit der Kommunikationsabteilung unserer Stiftung zusammen, um die Ergebnisse aus Ihrem Arbeitsbereich wirkungsvoll aufzubereiten.
- Sie begleiten Projekte im Ausland und reisen häufig zu Terminen ins europäische Ausland.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich Naturwissenschaften.
- Sie verfügen über Erfahrungen im Management komplexer Projekte im Naturschutz, vorzugsweise bringen Sie bereits Erfahrungen im internationalen Naturschutz mit.
- Sie verfügen über sehr gute und disziplinübergreifende Kenntnisse im Natur- und Umweltschutz, Detailkenntnisse über ökologische Netzwerke und Biotopverbundsysteme sind von Vorteil.



- Sie bringen erste Erfahrungen im Projektmanagement von EU-Förderprojekten sowie in der Antragstellung für die Akquise von Drittmitteln mit.
- Sie treten sicher auf und sind in der Lage, die Anliegen der Organisation auch vor größerem Publikum zu präsentieren und zu vertreten.
- Sie haben Erfahrungen in den Bereichen Moderation und Gesprächsführung.
- Sie verfügen über stil- und rechtschreibsichere Deutsch- sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie arbeiten zügig, strukturiert, eigenverantwortlich, termingerecht und teamorientiert und bringen Organisationsgeschick mit.
- Sie sind flexibel genug, um regelmäßige Auslandstermine wahrzunehmen, und verfügen über interkulturelle Kompetenzen.
- Sie präsentieren die Ergebnisse Ihrer Arbeit überzeugend.

Wir bieten Ihnen:

Wir bieten Ihnen eine echte Aufgabe – abwechslungsreich und spannend. Wir sind ein engagiertes Team, das sich für den Erhalt des europäischen Naturerbes einsetzt. Die Organisationskultur ist geprägt von einem fairen Miteinander und angenehmer Arbeitsatmosphäre. Sie profitieren von flexiblen Arbeitszeiten, Weiterbildungsmöglichkeiten, betrieblicher Altersvorsorge und mehr. Diversität und Toleranz sind uns sehr wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen, die die Vielfalt unserer Gesellschaft widerspiegeln. Die Stelle ist zunächst auf drei Jahre befristet, eine langfristige Anstellung wird angestrebt. Arbeitsort ist unsere Geschäftsstelle in Radolfzell am Bodensee.

Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Motivationsschreiben richten Sie bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung (Jahres-Bruttogehalt) und möglichem Eintrittstermin bis spätestens 29. Juli 2021 an bewerbung@euronatur.org:

EuroNatur – Stiftung Europäisches Naturerbe
Westendstraße 3
78315 Radolfzell
(zu Händen des Geschäftsführers)

Bitte fassen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einer einzigen Datei im Pdf-Format zusammen und senden Sie diese per E-Mail an bewerbung@euronatur.org. Die maximale Dateigröße sollte 4 MB nicht übersteigen. Sie erhalten eine Eingangsbestätigung. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in KW 31/32 statt.

Informationen zu unseren Projekten finden Sie auf unserer Website unter www.euronatur.org. Für weitere Informationen steht Ihnen Leonie Kraut unter der Telefonnummer +49 7732 9272 14 gerne zur Verfügung.

