



Die Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung (BLE) sucht:

Referatsleitung (w/m/d) für das Referat 124

- EU-Finanzkontrolle, Externe Prüfungen- ab sofort

Der Arbeitsplatz ist **unbefristet** zu besetzen und entspricht der **Entgeltgruppe 12 TVöD**.

Landwirtschaft, Ernährung, Fischereischutz - das sind unsere Einsatzfelder. Wir, die Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung (BLE), führen vielfältige Aufgaben für das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL) aus. Wir koordinieren Forschungsprojekte, setzen EU-Recht in Deutschland um und informieren aktiv über zentrale Themen - ob gesunde Ernährung oder Biologische Vielfalt. Wir sind Kontrollbehörde und Dienstleisterin zugleich. Lernen Sie uns kennen: www.ble.de

Referenzcode

BLE-2021/124-146/M

Dienstsitze

Bonn

Aufgaben

- Leitung des Referats 124 - EU-Finanzkontrolle, Externe Prüfungen
- Wahrnehmung allgemeiner Leitungsaufgaben, Personaleinsatz, -führung und -beurteilung, Beratung und Anleitung bei Prüfungen zur EU-Finanzkontrolle und anderen externen Prüfungen
- Erarbeitung grundlegender Richtungsentscheidungen und Bearbeitung von Grundsatzfragen hinsichtlich des gesamten Aufgabengebiets des Referats
- Festlegung von Arbeitszielen und -schwerpunkten sowie Weiterentwicklung grundlegender Arbeitsorganisation
- Aufgaben im Rahmen der Durchführung der Verordnung (EU) Nr. 1306/2013 sowie der entsprechenden Durchführungsverordnung (z.B. Erstellen von Arbeitsanweisungen, fachliche Anleitung der Prüfenden (w/m/d), Auswertung von Prüfberichten)

- Anleitung der Prüfenden (w/m/d) bei externen Prüfungen im Auftrag des BMEL und der Durchführung von sonstigen Prüfungsaufgaben

Anforderungen

Sie haben ein Fachhochschulstudium (Diplom- oder Bachelor-Abschluss) aus den Bereichen Verwaltung, Wirtschaft oder Agrarwissenschaften oder ein Fachhochschulstudium (Diplom- oder Bachelor-Abschluss) mit vergleichbaren Studieninhalten oder ein Studium zum/zur Verwaltungsbetriebswirt/in (VWA) erfolgreich absolviert.

Darüber hinaus verfügen Sie idealerweise über:

- Kenntnisse und Erfahrungen in Bezug auf die Anwendung von Rechtsnormen
- Erfahrungen in der strategischen Entwicklung von Arbeitsbereichen oder Projekten
- Belastbarkeit
- Entscheidungsfähigkeit
- Loyalität
- Prioritätensetzung
- Kooperative Zusammenarbeit
- Konfliktfähigkeit
- Strategisches Denken und Handeln

Wir bieten

Die BLE ist eine moderne, dynamische und zukunftsorientierte Behörde.

Ihren rund 1.500 Beschäftigten (w/m/d) in ganz Deutschland bietet sie interessante Arbeitsplätze mit vielfältigen Einsatzmöglichkeiten. Ein umfangreiches Fortbildungsangebot fördert die Entwicklung nach individuellem Bedarf.

Flexible Arbeitszeiten, Teilzeitmodelle und die Möglichkeit zur Telearbeit ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Faire Arbeitsbedingungen und eine Vergütung im Rahmen tarifrechtlicher Bestimmungen machen die BLE zu einer attraktiven Arbeitgeberin.

Gemäß § 12 Abs. 1 TVöD richtet sich die Eingruppierung der/des Tarifbeschäftigten (w/m/d) nach dem Tarifvertrag über die Entgeltordnung des Bundes (TV EntgO Bund) und erfolgt unter Berücksichtigung der Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen durch die Bewerberin/den Bewerber (w/m/d), vorbehaltlich der tariflichen Bewertung des vorliegend ausgeschriebenen Arbeitsplatzes.

Die BLE ist nach den Vorgaben des BGleG und ausweislich ihres Gleichstellungsplanes bestrebt, den Anteil an Frauen zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen werden deshalb ausdrücklich begrüßt.

Die Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung sieht sich der Inklusion verpflichtet. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung (w/m/d) sind daher ausdrücklich

erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren besonders berücksichtigt.

Wichtiges zur Bewerbung

Bitte reichen Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Studienabschlusszeugnisse, Prüfungs- und Beschäftigungszeugnisse, Abschlusszeugnis über die bestandene Berufsausbildung, ggf. Nachweis über Schwerbehinderung/Gleichstellung, etc.) bis zum **02.06.2021** in deutscher Sprache ein. Fehlende bzw. unvollständige Nachweise werden nicht nachgefordert. Bei Einreichung von ausländischen (Fach-)Hochschulabschlüssen ist zur Feststellung der vergleichenden Einstufung des eingereichten Bildungsabschlusses grundsätzlich der Nachweis einer Zeugnisbewertung durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZaB) der Kultusministerkonferenz beizulegen.

Papier- und E-Mail-Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden! Ebenfalls können unvollständige Bewerbungsunterlagen leider nicht berücksichtigt werden.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über das Online-Bewerbungssystem www.erecruiting.itzbund.de unter Angabe des Referenzcodes „**BLE-2021/124-146/M**“

Nach erfolgreich durchlaufenem Auswahlverfahren ist die gesundheitliche Eignung nachzuweisen (Feststellung durch eine ärztliche Untersuchung des betriebsärztlichen Dienstes) sowie ein aktuelles Führungszeugnis ohne Eintragung vorzulegen.

Die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Bitte geben Sie bei Rückfragen den Referenzcode an.

Ansprechpartner

Fragen zu den Aufgaben der vakanten Stelle beantwortet Ihnen Frau Hanel unter der Rufnummer 0228-6845 3321.

Bei organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Risto, Telefon: 0228-6845 3772, Frau Heinzen, Telefon: 0228-6845 3278 bzw. Herrn Kopf, Telefon: 0228-6845 3312.

Bei Fragen oder Problemen zum Online-Bewerbungsverfahren und zu Ihrem persönlichen Konto wenden Sie sich bitte an den Portalbetreiber unter: https://www.itzbund.de/DE/BerufKarriere/Online-Bewerbung/online-bewerbung_node.html oder per E-Mail an servicedesk@itzbund.de